

# OBP アカデミア オプションサービス解約届

株式会社 まなれば

OBP アカデミア事務局 宛

提出日： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

会員名： \_\_\_\_\_ 印

メンバーズカード番号： \_\_\_\_\_ 1 5 0 1 \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ プラン)

下記のオプションサービスの解約を届け出ます。(解約を希望されるものに☑)

月額ロッカー  会議室オプション

住所利用サービス  法人登記

※以下 OBP アカデミア記入欄※

受付担当： ( \_\_\_\_\_ )

【解 約 処 理 日】 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 (担当： \_\_\_\_\_ )

【※ダブルチェック日】 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 (担当： \_\_\_\_\_ )

# OBP アカデミア オプションサービス解約届

株式会社 まなれば

OBP アカデミア事務局 宛

提出日： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

会員名： \_\_\_\_\_ 印

メンバーズカード番号： \_\_\_\_\_ 1 5 0 1 \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ プラン)

下記のオプションサービスの解約を届け出ます。(解約を希望されるものに☑)

月額ロッカー  会議室オプション

住所利用サービス  法人登記

※以下 OBP アカデミア記入欄※

受付担当： ( \_\_\_\_\_ )

【解 約 処 理 日】 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 (担当： \_\_\_\_\_ )

【※ダブルチェック日】 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 (担当： \_\_\_\_\_ )